|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Внести в распоряжение Правительства Республики Мордовия от 1 июля 2013 г. № 327-р (с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Мордовия от 27 июня 2016 г. № 361-Р, 28 ноября 2017 г. № 708-Р, 13 августа 2020 г. № 527-Р) следующие изменения:

1) внести в Устав Некоммерческой организации «Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее – Фонд) изменение, изложив его в следующей редакции:

**«Утвержден**

распоряжением Правительства Республики Мордовия

от г. №

**УСТАВ**

**НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ»**

г. Саранск, 2021

**1. Общие положения**

1. НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ» (далее – Фонд) создана на основании распоряжения Правительства Республики Мордовия от 1 июля 2013 г. № 327-Р.

2. Фонд является некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса ее учредителя для целей, определенных настоящим Уставом, и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, а также настоящим Уставом.

3. Организационно-правовая форма Фонда: фонд.

4. Полное наименование Фонда – Некоммерческая организация «Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Сокращенное наименование Фонда: НО «Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

5. Адрес (местонахождение Фонда): Российская Федерация, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лесная, д. 6.

6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

8. Доходы Фонда поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законом.

9. Фонд имеет печать со своим наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства визуальной идентификации.

10. Республика Мордовия несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах.

**2. Цели и виды деятельности**

11. Целью создания и деятельности Фонда является формирование средств и имущества для обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта многоквартирных домов на территории Республики Мордовия за счет взносов собственников помещений в таких домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования.

12. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, Фонд осуществляет функции, прямо предусмотренные статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также иные функции, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Республики Мордовия и учредительными документами Фонда.

13. В соответствии с частью 4 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, предусмотренных частью 4.2 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**3. Имущество Фонда**

14. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

Фонд использует имущество для осуществления текущей деятельности Фонда, а также для целей, определенных в его Уставе.

15. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

16. Имущество Фонда формируется за счет:

1) взносов учредителя;

2) платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

3) других не запрещенных законом источников.

17. Имущество Фонда используется для выполнения его функций в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Республики Мордовия и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия.

Обеспечение текущей деятельности Фонда (оплата труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения работы Фонда и выполнения уставных задач), осуществляется исключительно за счет:

1) взносов учредителя;

2) иных не запрещенных законом источников.

18. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда, не допускается.

19. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в одних многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут быть использованы на возвратной основе для финансирования капитального ремонта общего имущества в других многоквартирных домах, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах этого же Фонда.

20. В качестве дополнительных источников формирования имущества Фонда могут быть:

1) доходы от инвестирования временно свободных средств Фонда;

2) кредиты, займы, полученные Фондом в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Мордовия.

21. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на цели, определенные Уставом Фонда.

**4. Учредитель Фонда**

22. Учредителем Фонда является Республика Мордовия (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя реализует Правительство Республики Мордовия.

23. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

1) создание Фонда;

2) утверждение Устава Фонда, вносимых в него изменений и дополнений;

3) утверждение состава Попечительского совета Фонда и вносимых в него изменений;

4) утверждение состава Правления Фонда и вносимых в него изменений;

5) представление на рассмотрение Правления Фонда предложений о реорганизации Фонда;

6) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

**5. Управление деятельностью Фонда**

24. Органами управления Фонда являются:

1) Попечительский совет Фонда;

2) Правление Фонда;

3) Директор Фонда.

**6. Попечительский Совет Фонда**

25. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

26. Учредитель формирует Попечительский совет в количестве более двух человек и определяет Председателя Попечительского совета. Срок полномочий членов Попечительского совета является бессрочным и может быть прекращен по личной просьбе члена Попечительского совета, а в случае смены места работы по инициативе Учредителя.

27. Собрание Попечительского совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

28. Собрание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

29. Все решения на собрании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

30. Решения Попечительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

31. Членами Попечительского совета не могут быть должностные лица Фонда и члены Правления Фонда.

32. Полномочия Попечительского совета:

1) рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработка рекомендации для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета;

2) утверждение годового отчета Фонда, направление его в высший исполнительный орган власти Республики Мордовия, (представительный) законодательный орган власти Республики Мордовия, Общественную палату Республики Мордовия и иные органы и организации по усмотрению Учредителя;

3) рассмотрение результатов мониторинга исполнения программ, реализуемых Фондом, а также выполнения предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;

4) принятие решений об одобрении или об отказе в одобрении действия с конфликтом интересов, в том числе сделки с конфликтом интересов;

5) принятие иных решений в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Фонда.

**7. Правление Фонда**

33. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее – Правление), основная функция которого состоит в обеспечении соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

34. Правление формируется Учредителем из шести членов. Правление осуществляет свою деятельность на общественных началах.

35. Срок полномочий членов Правления является бессрочным.

36. Полномочия члена Правления могут быть прекращены: по личной просьбе члена Правления, а в случае смены места работы по инициативе Учредителя.

37. Деятельностью Правления руководит его Председатель. Он созывает его заседания и председательствует на них. Организация ведения протокола возлагается на директора.

38. Председатель Правления избирается на его первом заседании простым большинством голосов из числа членов Правления.

39. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

40. Заседание Правления может быть созвано по инициативе Председателя Правления, любого из членов Правления, директора Фонда, Попечительского совета Фонда, по требованию Учредителя путем направления Председателю Правления письменного обращения с предлагаемой повесткой дня с приложением необходимых документов.

41. При подготовке к проведению заседания Правления его Председатель определяет:

1) дату, место, время проведения заседания;

2) повестку дня заседания Правления (формируется с учетом предложений директора Фонда и лица, инициирующего проведение заседания);

3) перечень информации (материалов), представляемой членам Правления при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления.

42. Сообщение о проведении заседания членов Правления должно быть сделано не позднее 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение о созыве направляется каждому члену Правления с подтверждением о доставке (вручении).

43. Заседание Правления считается состоявшимся, если на нем присутствовали более половины его членов.

44. Каждый член Правления имеет один голос. Решение Правления принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Председатель Правления, в случае равенства голосов его членов, обладает правом решающего голоса. Решения Правления оформляются протоколом.

45. Право на участие в заседании Правления и голосование по вопросам повестки дня может быть делегировано другому члену Правления на основании доверенности, оформленной в письменной форме.

46. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

1) рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области государственной поддержки жилищно-коммунального комплекса;

2) подготовка и рассмотрение годовых отчетов Фонда;

3) утверждение порядка проведения мониторинга исполнения региональных программ, реализуемых Фондом, а также выполнения предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия условий предоставления финансовой поддержки, оказываемой Фондом в случаях, предусмотренных законом Республики Мордовия о капитальном ремонте или иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия;

4) утверждение штатного расписания Фонда, определение правил внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников Фонда, размера и форм оплаты труда работников Фонда);

5) внесение изменений в Устав Фонда;

6) утверждение организационной структуры Фонда;

7) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;

8) назначение по результатам открытого конкурса единоличного исполнительного органа Фонда – директора и досрочное прекращение его полномочий, назначение исполняющего обязанности директора в определенных настоящим Уставом случаях;

9) заключение трудового договора с единоличным исполнительным органом управления Фонда, внесение изменений в указанный трудовой договор и расторжение его;

10) принятие решения о реорганизации Фонда;

11) осуществление иных предусмотренных Уставом полномочий, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям других органов управления Фонда.

47. Подлинники протоколов, а также прилагаемых документов, подлежат хранению в Фонде.

**8. Директор Фонда**

48. Директор Фонда (далее – Директор) является единоличным исполнительным органом управления Фондом. Срок полномочий директора составляет пять лет.

Директор назначается на должность Правлением Фонда по результатам открытого конкурса. Директор освобождается от должности Правлением Фонда.

Со дня, следующего за днем досрочного расторжения трудового договора с директором, до назначения на должность вновь избранного по результатам открытого конкурса директора, Правлением Фонда назначается исполняющий обязанности директора.

Срок полномочий исполняющего обязанности директора не может составлять более трех месяцев.

49. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Правления, Попечительского совета. Директор подотчетен Правлению.

50. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Фонда:

1) деятельность от имени Фонда и представление без доверенности интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими организациями;

2) организацию исполнения решений иных органов управления Фонда;

3) издание распорядительных документов (приказов, распоряжений) по вопросам деятельности Фонда;

4) назначение на должность и освобождение от должности работников Фонда;

5) распределение обязанностей между своими заместителями;

6) принятие решения по иным отнесенным к компетенции директора вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления Фонда;

7) подписание с правом первой подписи финансовых документов Фонда;

8) открытие расчётных и других счетов в банках;

9) выдача доверенности от имени Фонда;

10) совершение любых других действий, необходимых для обеспечения деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции иных органов управления Фонда.

**9. Контроль, отчет и аудит деятельности Фонда**

51. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

52. Фонд представляет информацию о своей деятельности:

1) Попечительскому совету;

2) Правлению;

3) Учредителю;

4) иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе.

54. Годовой отчет Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне, в порядке и в сроки, которые установлены нормативным правовым актом Республики Мордовия.

**10. Порядок реорганизации и ликвидации Фонда**

55. Реорганизация и ликвидация Фонда производится в установленном законодательством порядке.

56. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения у целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Порядок использования имущества в случае ликвидации Фонда – при ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

**11. Порядок внесения изменений в Устав**

58. Изменения в Устав Фонда вносятся Правлением и утверждаются Учредителем.

59. Государственная регистрация изменений, внесенных в Устав Фонда, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

60. Изменения, внесенные в Устав Фонда, вступают в силу с момента их государственной регистрации.»;

2) внести в состав Правления Фонда изменение, изложив его в следующей редакции:

**«Утвержден**

распоряжением Правительства Республики Мордовия

от №

**Состав**

Правления Некоммерческой организации

«Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чадов  Игорь Анатольевич | – | исполняющий обязанности Заместителя Председателя Правительства – Министра жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия |
| Букинина  Елена Николаевна | – | первый заместитель Министра жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия |
| Егунова  Галина Юрьевна | – | начальник отдела реформирования, инвестиций и программ Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия |
| Хайрова  Лариса Алексеевна | – | начальник отдела правового и кадрового обеспечения Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия |
| Щеголькова  Елена Федоровна | – | начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия |
| Кармышева  Галия Рафиковна | – | начальник отдела реального сектора экономики Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия | »; |

3) внести в состав Попечительского совета Фонда изменение, изложив его в следующей редакции:

**«Утвержден**

распоряжением Правительства Республики Мордовия

от г. №

**Состав**

Попечительского совета Некоммерческой организации

«Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [Фонов](http://goskomim.e-mordovia.ru/person/view/139)  Алексей Леонидович | – | исполняющий обязанности председателя Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, Председатель Попечительского совета |  |
| Антонов  Роман Валерьевич | – | заместитель Министра финансов Республики Мордовия |  |
| Барашков  Олег Александрович | – | заместитель начальника Экспертного управления Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (по согласованию) | ». |

**Исполняющий обязанности**

**Председателя Правительства**

**Республики Мордовия В. СИДОРОВ**